

COMUNE DI SELVINO

Provincia di Bergamo

Codice Ente: 10200

DELIBERAZIONE N. 8

in data 12/05/2003

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

OGGETTO: TRASFORMAZIONE SOCIETARIA DI AMIAS AZIENDA SPECIALE IN AMIAS SERVIZI S.R.L. CON SCISSIONE DEL RAMO DI AZIENDA DI PROPRIETÀ, RETI, IMPIANTI, DOTAZIONI NELLA BENEFICIARIA AMIAS INFRASTRUTTURE S.R.L. - PROPOSTA ALL'A.T.O. DI BERGAMO DI AFFIDAMENTO DIRETTO ALL'AMIAS SERVIZI S.R.L. DEL SERVIZIO DI FOGNATURA ATTUALMENTE GESTITO IN ECONOMIA.-

L'anno **duemilatre** il giorno **dodici** del mese di **maggio** alle ore **20.30**, nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta con invito scritto e relativo ordine del giorno notificato ai singoli Consiglieri si e' riunito il Consiglio Comunale in sessione **straordinaria**,

Seduta **pubblica**, di **prima** convocazione

Fatto l'appello nominale risultano presenti:

☒ TIRABOSCHI Giulio -	☒ GRIGIS Massimo -
☒ BERTOCCHI Fabrizio -	☒ MAGONI Paolo -
☒ GRIGIS Mario -	☐ GRIGIS Vinicio -
☒ ACERBIS Maurizio -	☒ BERTOCCHI Paolo -
☒ GRIGIS Danilo -	☒ GRIGIS Enrico -
☐ GHILARDI Massimo -	☐ BERTOCCHI Massimiliano -
☒ NORIS Sergio -	

Totale Presenti 10

Totale Assenti 3

Partecipa il Segretario Comunale Sig. **D.ssa Aprile Graziana**.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il signor **Tiraboschi Giulio**

nella sua qualità di **Sindaco** per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, posto al n.3 dell'ordine del giorno.

**Oggetto: Trasformazione societaria di A.M.I.A.S. – Azienda Speciale – in *AMIAS Servizi Srl* con scissione del ramo di azienda di proprietà, Reti, Impianti, Dotazioni nella beneficiaria *AMIAS Infrastrutture Srl*;
Proposta all'A.T.O. di Bergamo di affidamento diretto alla *AMIAS Servizi Srl* del Servizio di fognatura attualmente gestito in economia.**

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesse

1) Vista la deliberazione del Consiglio d'Amministrazione di A.M.I.A.S. n. 7 del 19/04/2003 ed i documenti ad essa allegati (Da A ad H), tutti allegati al presente atto e parte integrante dello stesso, con la quale è stato approvato:

a) il Rapporto Giuridico-Amministrativo di Trasformazione a procedura semplificata con Scissione di A.M.I.A.S. – Azienda Speciale in due Società (allegato A - rapporto articolato nei Documenti da A/1 ad A/11/d)

b) il Rapporto Patrimoniale – Economico – Tecnico (allegato B) per l'affidamento diretto del servizio di FOGNATURA alla *AMIAS Servizi Srl* - partecipata dal Comune (ex A.M.I.A.S. – Azienda Speciale);

c) il Bilancio d'esercizio dell'Azienda Speciale A.M.I.A.S. al 31.12.2002 (allegato C);

d) il Progetto sostanziale di Scissione (allegato D);

e) la Relazione degli Amministratori A.M.I.A.S. – Azienda Speciale - (allegato E) che illustra la scissione in due Società: *AMIAS Infrastrutture Srl* per la Proprietà di Reti, Impianti, Dotazioni Idriche (R/I/D) ed Elettriche (ed I.P.) ed *AMIAS Servizi Srl* per la Gestione Industriale e della relativa Utenza;

2) Visti gli allegati A/1 ed A/7 rispettivamente per quanto riguarda l'attuale Gestione del Ciclo Idrico e del Servizio Elettrico all'interno del Comune di Selvino nonché l'esame dei vigenti Statuti dell'Azienda Speciale e del Comune di Selvino;

3) Visti gli allegati da A/2 ad A/2.5b per quanto riguarda la normativa nazionale vigente in materia di servizi locali di pubblico interesse in generale e di risorse idriche ed elettriche in particolare nonché la normativa regionale vigente in materia di Risorse Idriche e del loro stato di attuazione;

4) Visto l'allegato A/2.7 per quanto riguarda l'operazione di scissione dell'A.M.I.A.S. in due distinte Società di Capitali, con specifico riferimento alla normativa dei servizi locali industriali di pubblico interesse ed alla normativa di settore di cui commi 2 e 13 dell'art. 113 della L. 267/00 (come modificati dall'art. 35 della L. 448/01) ed ai commi VIII e IX dell'art. 35 medesimo;

5) Visto l'obbligo legislativo di Trasformazione delle Aziende speciali (quale è A.M.I.A.S.) in Società di capitali, i vantaggi procedurali e di costo offerti dalla c.d. "trasformazione semplificata" (ex Legge Bassanini 127/97 ed attualmente derivante dal combinato disposto di cui agli artt. 113 e 115 del D. Lgs. 267/00 e s.m.i.) e la possibilità/opportunità di adottare la citata operazione di Scissione in combinazione alla Trasformazione societaria dell'Azienda Speciale con SCORPORO di Reti, Impianti e Dotazioni delle Imprese dei SS.PP.LL.II (comma IX/113/267/00←I/35/448/01);

6) Vista la possibilità di creare due società, delle quali l'una – la costituenda - beneficiaria (*AMIAS Infrastrutture Srl*) si occupa della Proprietà e relativa amministrazione dei principali Cespiti Idrici ed

Elettrici e di Illuminazione pubblica - e - la scissa - (*AMIAS Servizi Srl*) si occupa di gestione industriale degli Impianti di cui sopra e del loro sviluppo, nonché di fornitura dei Servizi Idrico/Elettrico (inclusa Illuminazione Pubblica) e Fognario all'utenza (quest'ultimo con Reti, Impianti e Dotazioni di proprietà del Comune in comodato gratuito), rinviando, per entrambe, agli schemi di Statuto proposti ed al Progetto sostanziale di Scissione in contemporanea alla Trasformazione semplificata;

7)Visto l'allegato A/3 che effettua la comparazione tra azienda speciale e società di capitali, con particolare riferimento alla personalità giuridica, ai rapporti con gli Enti Locali, alle attività svolte, ai soggetti associati, al ripiano delle perdite di esercizio, al controllo sugli atti, alla revisione dei conti, alla disciplina degli appalti, alla responsabilità degli amministratori, ai finanziamenti, ai rapporti di lavoro dipendente;

8)Visto l'allegato A/4 in tema di successione delle società all'azienda speciale, con particolare riferimento alla titolarità di rapporti che, in seguito alla trasformazione semplificata con scissione di A.M.I.A.S. (in generale verso i terzi, ed in particolare verso i dipendenti dell'Azienda Speciale), succederanno in capo alla "scissa" *AMIAS Servizi Srl*;

9)Visto l'allegato A/5 con particolare riferimento alla demanialità degli Impianti Idrici;

10)Visto l'allegato A/6 con riferimento alla valutazione dei fattori decisivi per la scelta tra società a responsabilità limitata (*Srl*) e società per azioni (*Spa*) ai fini della Trasformazione con Scissione di A.M.I.A.S. nella forma di *Srl* sia per la *AMIAS Servizi* che per la *AMIAS Infrastrutture*;

11)Visto l'allegato A/2.4 in tema di partecipazione al capitale sociale di entrambe le società (*AMIAS Servizi srl* ed *AMIAS Infrastrutture Srl*) del socio unico Comune di Selvino (partecipazione, tuttavia provvisoria perché, secondo la normativa vigente, può durare, al massimo, due anni);

12)Visto l'allegato A/2.4 relativamente all'esame dei *pro* e *contra* le alternative di Trasformazione semplificata di A.M.I.A.S. in un'unica società oppure, con scissione in due società, e la preferenza per quest'ultima ipotesi, anche in esecuzione dell'obbligo normativo di scorporo di Reti, Impianti e Dotazioni al 30/06/03 sussistente in capo alle Società dei SS.PP.LL.II. che risultino contemporaneamente affidatarie dirette dei Servizi e Proprietarie dei Beni Strumentali (c. IX art. 35);

13)Visti gli allegati A/10a + A/10b per gli schemi di Statuto delle due società;

14)Visto l'allegato A/11 (a+b+b/bis+c+d+d/bis) per gli schemi di Contratto di Servizio tra *AMIAS Servizi srl* ed *AMIAS Infrastrutture Srl* ed il Comune socio;

15)Visto il Progetto di Scissione di cui all'allegato D, (scissione sostanziale e non formale in quanto non obbligatoria ai sensi dell'art. 115, comma 7, della L. 267/00) con particolare riferimento all'esatta descrizione degli elementi patrimoniali da trasferire alla *AMIAS Infrastrutture Srl* - beneficiaria - (PROPRIETARIA Reti/Impianti/Dotazioni), e di quelli restanti in capo alla *AMIAS Servizi Srl* - scissa -
ossia:

alla AMIAS Servizi Srl, esito della trasformazione con procedura semplificata: le risorse materiali ed umane ex A.M.I.A.S. e tutte le poste patrimoniali della stessa, con l'esclusione di Reti, Impianti, Dotazioni - Allacciamenti, Contatori, e delle correlative Fonti di Finanziamento specifiche ex A.M.I.A.S.;

alla AMIAS Infrastrutture Srl, di nuova costituzione per scissione: la Proprietà e l'Amministrazione di Reti, Impianti, Dotazioni-Allacciamenti, Contatori, e le correlative Fonti di Finanziamento specifiche, ex A.M.I.A.S.;

16) Vista la Relazione Illustrativa di cui all'allegato E che riassume, commenta e giustifica, economicamente e giuridicamente, il sostanziale Progetto di Trasformazione e di Scissione in sé, i criteri di distribuzione delle quote, il valore del patrimonio netto prevalente – Reti, Impianti e Dotazioni - trasferito ad *AMIAS Infrastrutture Srl* e quello restante in capo all'azienda speciale trasformanda-ta - *AMIAS Servizi Srl*;

17) Visti gli Schemi di Stato Patrimoniale iniziale – da SCISSIONE – delle due realtà sociali derivanti dalla Trasformazione con Scissione della Azienda Speciale A.M.I.A.S. – con i valori Patrimoniali attribuiti col sostanziale Progetto di Scissione - al 31.12.2002 - di cui agli allegati "F/G" (e correlative appendici: da F1 a F18 e da G1 a G9);

18/a) Considerata la volontà del Consiglio Comunale di Selvino di affidare in via diretta in sede di trasformazione, con scissione, alla *AMIAS Servizi Srl* il sottoservizio del Ciclo Idrico Integrato della FOGNATURA, con mantenimento da parte del Comune della Proprietà delle Reti, Impianti e Dotazioni di tale fase di Ciclo, per la Gestione Industriale di R/I/D e la Gestione dell'Utenza Fognaria;

18/b) Esaminato il Rapporto economico-patrimoniale di cui al punto 1b) delle Premesse (all. B) afferente l'affidamento diretto del servizio di Fognatura all'*AMIAS Servizi Srl*;

18/c) Considerato che la volontà del Consiglio Comunale di Selvino di AFFIDAMENTO diretto del Servizio di FOGNATURA alla *AMIAS Servizi Srl* consentirebbe:

- di svolgere i 2/3 del Ciclo Idrico Integrato dal momento che l'A.M.I.A.S. – Azienda Speciale - ha sempre gestito il Servizio di Acquedotto ;
- di integrare la Fognatura con l'altro Servizio, pure in atto, di Energia Elettrica (si pensi, ad esempio alle Stazioni di Sollevamento della Fognatura analoghe a quelle dell'Acquedotto);
- di accrescere la Società multiservizi con evidenti vantaggi per la Comunità in termini di efficienza, efficacia, economicità;
- alla programmazione unitaria di intervento dei sottoServizi;
- ad una Integrazione tra: ACQUEDOTTO, FOGNATURA ed ENERGIA ELETTRICA;

18/d) Rilevato che la proposta di Affidamento diretto del Servizio di Fognatura alla *AMIAS Servizi Srl* deve essere sottoposta all'assenso della Conferenza dell'Ambito Territoriale Ottimale (A.T.O.) di Bergamo, così come stabilito dall'art. 16 della Convenzione che regola i rapporti tra gli Enti Locali ed A.T.O. (approvata dal Consiglio Comunale di Selvino con deliberazione n. 42 del 18.11.2002) e dalla Nota prot. n. 130708 del 06/12/2002 del Presidente dell' A.T.O. avente per oggetto: "Affidamento Servizio Idrico Integrato e Superamento Gestioni in Economia";

Introducono l'argomento all'ordine del giorno il Sindaco, indi il Presidente dell'Amias e poi il Direttore Bertocchi Pierangelo;

Successivamente viene ceduta la parola al rag. Francolini, consulente dell'Azienda Speciale Amias;

Su richiesta espressa del Sindaco il ragioniere Francolini precisa che con la costituzione delle due società nessuno dei relativi deliberati passerà più in Consiglio Comunale, fermo restando che il Sindaco in qualità di socio unico, di sua iniziativa, potrà decidere di sottoporre alla valutazione del Consiglio Comunale deliberazioni che esulano dalla ordinaria amministrazione delle società, al fine di verificare gli orientamenti del Consiglio Comunale su materie che rivestano

particolare rilevanza per le società anzidette; fermo restando che trattasi di mera scelta politica, poiché non sussiste alcun obbligo giuridico in tal senso in capo al Sindaco - socio unico,

Al termine della discussione viene data lettura della proposta di delibera in oggetto articolata in tutti i suoi aspetti, dalla costituzione delle due società mediante trasformazione semplificata con scissione del ramo di azienda concernente reti, impianti, dotazioni dalla scissa alla beneficiaria, ed alla conseguente approvazione di statuti, contratti di servizio, nomina degli amministratori delle costituenti Società Amias Servizi s.r.l. ed Amias Infrastrutture s.r.l. con rispettivo Consiglio di Amministrazione ed Amministratore Delegato, nonché alla proposta di nomina del Collegio Sindacale ed infine alla proposta contestuale all'Ato di Bergamo di affidamento diretto del servizio fognatura all'Amias Servizi s.r.l. mediante concessione in comodato di uso gratuito dei relativi impianti;

Udita l'articolazione della proposta come innanzi sintetizzata il consigliere di minoranza Bertocchi Paolo chiede di sostituire uno qualunque dei nominativi degli amministratori delle due costituenti società con il nominativo del sig. Ghilardi Carmelo;

Alle ore 22.30 su richiesta del Sindaco-Presidente dell'Assemblea il Consiglio Comunale viene sospeso per 5 minuti al fine di consentire al gruppo di maggioranza di valutare la proposta formulata;

Alle ore 22.35 il gruppo di maggioranza rientra in aula;

Il Sindaco-Presidente dell'assemblea sottopone a votazione la proposta del consigliere Bertocchi Paolo:

Con voti 02 favorevoli (Bertocchi P. - Grigis E.) - 08 contrari la proposta del consigliere Bertocchi P. viene respinta;

Il consigliere di minoranza sig. Bertocchi P. ritiene necessario prevedere una clausola che tenga indenne la società dalla eventualità di richieste di indennizzo per cessazione anticipata dalla carica di amministratore;

Il Segretario Comunale fa presente che trattasi di preoccupazione infondata in quanto la problematica è disciplinata dai principi generali di diritto; un problema di indennizzo si potrebbe eventualmente porre nella eventualità di revoca ad nutum senza preavviso esercitata dallo stesso soggetto politico designante; trattandosi di incarichi di fiduciari di rilievo politico è difficile sostenere la sussistenza di un diritto soggettivo di indennizzo per cessazione anticipata dovuta a seguito di un ricambio degli organi governativi dell'ente locale, che potrebbe essere assimilato ad una giusta causa ovvero ad una causa di estinzione del mandato;

Su proposta accolta unanimemente dai sig.ri consiglieri comunali viene approvata la formulazione di seguito indicata da inserire nell'atto di accettazione degli amministratori di entrambe le costituenti società *"Il sottoscritto è consapevole che il triennio di durata in carica si intende il massimo ammissibile, salvo proroga (rielezione), e che allo stesso non competerà alcun indennizzo per cessazione anticipata dalla carica per revoca, salvo preavviso di mesi tre"*;

Dopo ampio ed articolato dibattito;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49, comma 2, del D. Lgs. 267/00;

Con voti favorevoli 08 - contrari 02 (Bertocchi P. - Grigis E.)

DELIBERA

1) di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) Di approvare il Rapporto Giuridico-Amministrativo (allegato A - articolato nei Documenti da A/1 ad A/11/d) ed in particolare la Trasformazione con procedura semplificata con Scissione di A.M.I.A.S. Azienda Speciale nelle due Società: AMIAS Servizi Srl - scissa ed AMIAS Infrastrutture Srl - beneficiaria;

3) di prendere atto del Bilancio di esercizio di A.M.I.A.S. – Azienda Speciale - al 31.12.2002 (allegato C) di cui alla propria precedente deliberazione n. 7 del 12.05.2003;

4) Di approvare il Progetto di Trasformazione semplificata con sostanziale Scissione (allegato D);

5) di approvare la Relazione Illustrativa del C.d.A. Amias Azienda Speciale relativa alla trasformazione con Scissione di A.M.I.A.S. (allegato E);

6) di sottoporre alla Conferenza dell'A.T.O. di Bergamo – come dal punto 18 delle Premesse - la proposta dell'Affidamento diretto all'AMIAS Servizi Srl del Servizio di FOGNATURA, attualmente gestito in economia dal Comune di Selvino, quale II fase del processo industriale del Ciclo Idrico Integrato, con la Concessione in Comodato d'uso gratuito alla AMIAS Servizi Srl di Reti, Impianti e Dotazioni Fognari. Detta proposta d'affidamento è articolata nel Contratto di Servizio tra Comune e AMIAS Servizi Srl (allegato 11/d e relativa appendice tecnica allegato 11d/bis) e nel rapporto patrimoniale-economico-tecnico (allegato B);

7) Di approvare, in particolare, la trasformazione semplificata di A.M.I.A.S. Azienda Speciale in AMIAS Servizi Srl (salvo quanto attribuito alla AMIAS Infrastrutture Srl), ed il relativo statuto (allegato 10b) di cui si evidenziano gli aspetti salienti:

- **Oggetto sociale:** *la completa gestione, dalla costruzione degli Impianti all'esercizio degli stessi e delle relative utenze, con riferimento a:*
 - congiunto e coordinato esercizio dei servizi di: Ricerca, captazione, produzione, approvvigionamento, accumulo, trasporto, adduzione, distribuzione, vendita, utilizzo di acqua ad usi civili, industriali ed agricoli. Raccolta, trattamento, scarico e recupero delle acque di rifiuto ed attività di Depurazione e smaltimento dei fanghi residui;
 - Produzione, Distribuzione e Vendita di Energia Elettrica;
 - altri servizi pubblici a rete e servizi pubblici in genere (quali la Illuminazione Pubblica)
- **Capitale sociale** [provvisorio – in carenza di Perizia: posteriore] - pari a 24.137 Euro;
- **Consiglio di Amministrazione** di tre membri, con nomina contestuale degli Amministratori con durata in carica per 3 anni;
- **Rappresentanza legale** al Presidente del Consiglio d'Amministrazione;
- **Subentro - successione della Società** nei contratti attivi e passivi dell'Azienda Speciale, compresi i rapporti di lavoro, indicati nel sostanziale Progetto di Scissione;
- **Nessun Organo di Controllo** per ora previsto in carenza del raggiungimento dei minimi di legge (Capitale Sociale < 100/120.000 €) e parametri ex art. 2435 bis: non superati;

8) di approvare la contestuale scissione del ramo di azienda concernente proprietà di reti, impianti e dotazioni dalla trasformata Amias servizi s.r.l. in AMIAS Infrastrutture Srl (beneficiaria) ed il relativo Statuto (allegato 10a) di cui si evidenziano gli aspetti societari salienti:

- **Oggetto sociale:**
 - la proprietà e l'amministrazione di reti, di impianti e dotazioni per la gestione dei Servizi Pubblici Locali INDUSTRIALI (e NON), con obbligo di mantenimento della destinazione;
 - con tempi e modalità coerenti con la normativa vigente nazionale e regionale, generale e di settore, la scelta del gestore di Reti, Impianti e Dotazioni stesse (di seguito, "gestore cespiti"), e la scelta del gestore del Servizio all'utenza (di seguito "gestore utenza") connessa a queste, scelte che possono avvenire congiuntamente o separatamente, con riferimento ad uno stesso gestore o a gestori diversi;

- l'affidamento della disponibilità di Reti, Impianti e Dotazioni di proprietà della società stessa al gestore "cespiti e/o utenza", nonché la riacquisizione della stessa disponibilità, rispettivamente all'inizio ed al termine del periodo definito di gestione dei cespiti e/o dell'utenza, nelle forme ed alle condizioni stabilite nel contratto di servizio, che la società stessa sottoscrive con il "gestore cespiti e/o utenza";
 - l'acquisizione di reti, impianti e dotazioni realizzati dal "gestore cespiti e/o utenza", dichiarati reversibili nel Contratto di servizio, nelle forme ed alle condizioni stabilite nello stesso contratto.
- L'oggetto sopra indicato s'intende riferito a:
- congiunto e coordinato esercizio dei servizi di: Ricerca, captazione, produzione, approvvigionamento, accumulo, trasporto, adduzione, distribuzione, vendita, utilizzo di acqua ad usi civili, industriali ed agricoli;
 - Produzione, Distribuzione e Vendita di Energia Elettrica;
 - altri servizi pubblici a rete e servizi pubblici in genere (quali l'Illuminazione Pubblica).
- **Capitale sociale** provvisorio, in pendenza della perizia ex art. 2343 C.C., pari a 836.031 Euro;
- **Amministratore Unico** con durata in carica per 3 anni;
- **Collegio sindacale** di tre membri effettivi e di due supplenti, per 3 anni;
- **Rappresentanza legale** all'Amministratore unico;
- **Subentro - successione della Società** nei contratti attivi e passivi dell'Azienda Speciale, inerenti le Reti, gli Impianti e le Dotazioni indicati nel sostanziale Progetto di Trasformazione con Scissione;

9) di decidere il passaggio automatico alla *AMIAS Servizi Srl* di tutto il Personale in servizio alla data odierna presso l'A.M.I.A.S. – Azienda Speciale, per successione da Trasformazione semplificata con Scissione, ex art. 115/267/00 e s.m.i. (allegato H), con decorrenza dalla iscrizione nel registro delle imprese della società *AMIAS Servizi Srl* ;

10) di approvare i Contratti di Servizio:

per i servizi di energia elettrica (con illuminazione pubblica) e acquedotto:

- 11/a – tra Comune e *AMIAS Infrastrutture Srl*;
- 11/b – tra Comune e *AMIAS Servizi Srl* (e allegate specifiche tecniche per l'Acquedotto 11b/bis);
- 11/c – tra *AMIAS Infrastrutture Srl* e *AMIAS Servizi Srl*;

per il servizio di fognatura:

- 11/d ed 11d/bis (Specifiche tecniche) – tra Comune e *AMIAS Servizi Srl* (ad acquisita autorizzazione della Conferenza dell'A.T.O. di Bergamo sulla proposta di affidamento diretto, di cui ai punti 18 a/b/c/d delle Premesse e V del dispositivo di delibera;

11) di nominare quali Amministratori della *AMIAS Servizi Srl* per un triennio i sigg.:

Presidente - Grigis Claudio

Nato a Selvino (BG) il 29.12.1955

C.F. GRGCLD55T29I597C

Residente a Selvino (BG) Via Monte Bianco n.17

Membro - Grigis Giacomo

Nato a Bergamo il 24.07.1957

C.F. GRGGCM57L24A794K

Residente a Bergamo Via Calvarola n. 9

Membro - Magoni Flavio

Nato a Selvino (BG) il 22/01/1956

C.F. MGNFLV56A22I597S

Residente a Selvino (BG) Via Monte Purito n.4

12) di fissare quale compenso annuale per il primo Consiglio di Amministrazione l'importo di € 22.000,00 (euroventiduemila/00) (oltre oneri di legge)

13) di nominare quale **Amministratore Unico** della *AMIAS Infrastrutture Srl* il sig.: ACERBIS

GIANCARLO

Nato a Selvino (Bg) il 27/02/1948

C.F. CRB GCR 48B 27I 597D

Residente a Torre Bordone (Bg) Via Urbani n. 21

14) di fissare quale Compenso annuale per il primo Amministratore Unico l'importo di € 7.000,00 (eurosettemila/00) (oltre oneri di legge)

15) di nominare quali componenti del Collegio Sindacale della *AMIAS Infrastrutture Srl* per un triennio i sigg. ri:

Dott. Gianantonio Giuliani – **Presidente del Collegio Sindacale**

Nato a Bergamo il 15/11/1960

Residente a Bergamo in Via Noli n. 7/B

C.F. GLN GNT 60S15 A794L

Iscritto all'Ordine Dottori Commercialisti di Bergamo

Iscritto al Registro dei Revisori Contabili G.U. n. 31 bis del 21/04/1995

Rag. Gianfranco Falardi – **membro effettivo**

Nato a Solto Collina il 26/03/1938

Residente a Seriate in via G.Pascoli n.7

C.F. FLRGFR 38C26 I812I

Iscritto al Collegio dei Ragionieri di Bergamo

Iscritto al Registro dei Revisori Contabili G.U. n. 31 bis del 21/04/1995

Rag. Gianpaolo Moretti – **membro effettivo**

Nato a Bergamo il 03/12/1964

Residente a Bergamo in Via Ghislandi n.7

C.F. MRT GPL 64T03 A794O

Iscritto al Collegio dei Ragionieri di Bergamo

Iscritto al Registro dei Revisori Contabili G.U. n. 50 del 25/06/1999

Dott. Marcello Violani – **membro supplente**

Nato a Roma il 22/03/1940

Residente a Seriate in Via Donizetti n.2

C.F. VLN MCL 40C22 H501G

Iscritto al Registro dei Revisori Contabili G.U. n. 31 bis del 21/04/1995

Dott. Alberto Moretti – **membro supplente**

Nato a Gazzaniga il 06/04/1923

Residente a Bergamo in Via Tito Livio n.3

C.F. MRT LRT 23D06 D952V

Iscritto all'Ordine Dottori Commercialisti di Bergamo

Iscritto al Registro dei Revisori Contabili G.U. n. 31 bis del 21/04/1995.

16) di fissare il Compenso annuale – valido per il triennio – per il primo Collegio Sindacale nella misura complessiva di € 9.000,00 (euronovemila/00) (oltre oneri di legge);

17) di autorizzare gli Amministratori A.M.I.A.S. – Azienda Speciale - a mezzo del Direttore Generale - rappresentante legale - in collaborazione col Segretario del Comune di Selvino ad apportare modifiche non sostanziali, agli Statuti delle Società AMIAS Servizi Srl ed AMIAS Infrastrutture Srl, nonché ai Contratti di Servizio per renderli atti alla registrazione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. (per gli Statuti) e per poterli indi sottoscrivere dalle Parti (per i Contratti di Servizio);

18) l'impegno, in capo agli Amministratori, rispettivamente della *AMIAS Servizi Srl* e della *AMIAS Infrastrutture Srl*, a richiedere al Presidente del Tribunale ex art. 2343 C.C., entro tre mesi dall'iscrizione della loro Società nel Registro delle Imprese, la nomina del Perito – possibilmente unico - ai fini della determinazione del definitivo Capitale Sociale di *AMIAS Servizi Srl* e di *AMIAS Infrastrutture Srl*; della durata residue di Reti, Impianti e Dotazioni; della individuazione delle aliquote economico – tecniche d'ammortamento da applicarsi alle Immobilizzazioni (R.I.D.);

19) di autorizzare gli Amministratori A.M.I.A.S. – Azienda Speciale, il Direttore di A.M.I.A.S., il Sindaco, la Giunta ed i Dirigenti Comunali, gli Amministratori delle Società *AMIAS Servizi Srl* ed *AMIAS Infrastrutture Srl* a realizzare qualsiasi azione necessaria e coerente con gli obiettivi della presente deliberazione, nel rispetto delle competenze di ciascun soggetto giuridico, organo, ruolo, con particolare riferimento, per gli Amministratori di *AMIAS Servizi Srl* (Consiglio) e di *AMIAS Infrastrutture Srl* (Amministratore Unico) atta alla determinazione finale del Capitale Sociale appena acquisite le perizie ex art. 2343 C.C.;

20) di prendere atto che la cessazione di A.M.I.A.S. – Azienda Speciale e l'avvio contestuale delle due Società *AMIAS Servizi Srl* ed *AMIAS Infrastrutture Srl* avranno decorrenza dall'ultima (tra le due) iscrizione delle società medesime nel Registro delle Imprese.

Con voti favorevoli 08 - contrari 02 (Bertocchi P. - Grigis E.), inoltre, a sensi dell'Art. 134 - comma 4° - del D. Lgs. n. 267/2000;

DELIBERA

21) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.-

**PARERI ALLEGATI ALLA DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE IN DATA
12/05/2003 N. 8**

OGGETTO : Pareri espressi ai sensi dell art. 49 del T.U. - D.Lgs. 267/2000.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto D.Ssa Aprile Graziana, in qualità di responsabile del Servizio Affari Generali, esaminata la proposta di deliberazione da sottoporre alla Consiglio Comunale, avente per oggetto TRASFORMAZIONE SOCIETARIA DI AMIAS AZIENDA SPECIALE IN AMIAS SERVIZI S.R.L. CON SCISSIONE DEL RAMO DI AZIENDA DI PROPRIETÀ, RETI, IMPIANTI, DOTAZIONI NELLA BENEFICIARIA AMIAS INFRASTRUTTURE S.R.L. - PROPOSTA ALL'A.T.O. DI BERGAMO DI AFFIDAMENTO DIRETTO ALL'AMIAS SERVIZI S.R.L. DEL SERVIZIO DI FOGNATURA ATTUALMENTE GESTITO IN ECONOMIA.-.

Esprime parere Favorevole per quanto di competenza ed in linea tecnica all' adozione dell' atto di cui sopra.

Selvino, lì 08.05.2003

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
(D.Ssa Aprile Graziana)



COMUNE DI S. E. V. I. N. O.

COPIA DI DELIBERAZIONE

presa dal Podestà in data 2 Febbraio 1935 Anno XIII E. F.Il Podestà Sig. Cav. Ennio Bonorandi

assistito dal Segretario Comunale sottoscritto, sul seguente

OGGETTO

stituzione dell'Azienda per i servizi Elettrici ed Acquedotto:

approvazione del Regolamento Speciale.-

na oggi preso questa deliberazione:

Podestà;

ste le deliberazioni di questo Comune in data 31-12-1933 e 16 Dicembre 1933approvate dall'On. Giunta Provinciale Amministrativa la prima in seduta 2-3-1934 n° 2433 Div. 4^a e la seconda il 9-2-1934 n° 1203 Div. San. con cui si sta-

liva l'assunzione in economia da parte del Comune del servizio di distribu-

zione di energia elettrica sia pubblica che privata nel territorio del Comune

nelle Frazioni di Miragolo S. Marco di Zogno e di Perello in Bracca di Cos-

Serina e pure del servizio di distribuzione dell'Acqua potabile;

emesso che per il carattere prettamente industriale dei servizi specialmente

r quanto riguarda quello elettrico, e data anche l'importanza dagli stessi

gi assunta, in seguito al forte sviluppo del paese verificatosi in questi

timi anni, non è più possibile continuare con la gestione in economia al Co-

mune, anche per le numerose difficoltà ed, intralci che si riscontrano, mentre

servizi stessi è necessario che abbiano a funzionare con una maggiore spe-

tezza;

emesso che tali servizi hanno sempre dato gestioni con risultanze ben attive

r il Bilancio comunale e che pertanto è di sommo interesse conservarli al

comune, con forma però di gestione diversada quella finora attuata, in luogo

una cessione a privati.-

palizzata in conformità delle disposizioni portate dalla Legge 15 Ottobre 1925 n° 2578 e dal Regolamento 10 Marzo 1904 n° 108;

Che un tale provvedimento è stato anche ben consigliato dalla Superiore Autorità Prefettizia;

Visto l'unito schema di Regolamento Speciale Amministrativo per la gestione dei servizi elettrici ed acquedotto predisposto a sensi dell'Articolo 3 della Legge succitata;

DELIBERA

1°) Di costituire i servizi per la produzione-acquisto e distribuzione di energia elettrica e distribuzione di acqua potabile in unica Azienda Municipalizzata con la denominazione di "AZIENDA IDROELETTRICA ED ACQUEDOTTO DEL COMUNE DI SELVINO " a sensi dell'Art. 2 della Legge 15 Ottobre 1925 n° 2578.-

2°) Di approvare, siccome approva l'unito Regolamento Speciale Amministrativo per la gestione della suddetta Azienda, composto di n° 39 Articoli e n° 4 tabelle, che formano parte integrante della presente deliberazione, e ciò a sensi dell'Art. 2 della predetta Legge.-

Letto, approvato e sottoscritto.-

PROVINCIA DI BERGAMO

COMUNE DI SELVINO

AZIENDA MUNICIPALIZZATA
per servizi elettrici e per acquedotto del Comune di
S E L V I N O

~~~~~

R E G O L A M E N T O

per

L'Azienda Municipalizzata per i servizi elettrici e per  
acquedotto del Comune di Selvino.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Approvato dal Podestà con deliberazione N°... del 2-2-1935  
..... e dalla *Commissione Provinciale di Finanze*  
la seduta del 18-5-1935 - ..... al N°.....

Locale.-

## Art. 2

L'Azienda è Amministrata da una Commissione nominata dal Podestà, è composta di tre Membri effettivi, compreso il Presidente, e due supplenti.- Il Presidente ed i Commissari durano in carica quattro anni e sono sempre rieleggibili.-

Per la rinnovazione ordinaria e per le surrogazioni si seguono le norme fissate dagli Art. 13 e 14 del Regolamento 10 Marzo 1904 n° 108.-

## Art. 3

La Commissione ha la propria sede negli Uffici amministrativi dell'Azienda.-

Si riunisce in seduta ordinaria almeno una volta al mese ed in seduta straordinaria ad invito del Presidente o a domanda dei Commissari effettivi o ad istanza del Direttore o per disposizione del Podestà o del Prefetto.-

Gli avvisi di convocazione contengono l'indicazione degli oggetti da trattarsi e sono inviati di regola tre giorni prima della seduta o, in caso di urgenza 24 ore prima.-

I Commissari supplenti intervengono alle adunanze ma non hanno voto deliberativo se non in quanto sostituiscono membri effettivi.-

## Art. 4

La Commissione nomina nel suo seno un Commissario di turno, il quale avrà lo speciale incarico di coadiuvare il Presidente nella vigilanza sull'andamento di tutti gli Uffici ed i servizi dell'Azienda.-

Il turno avrà la durata di tre mesi.-

## Art. 5

Le prestazioni della Commissione amministratrice sono comple-

COMUNE DI SELVINO

=====

AZIENDA MUNICIPALIZZATA DEI SERVIZI ELETTRICI ED ACQUEDOTTO

REGOLAMENTO

~~~~~

Capitolo I°

COSTITUZIONE DELL'AZIENDA
COMMISSIONE AMMINISTRATRICE

Art. I

L'Azienda Municipalizzata dei servizi elettrici ed acquedotto del Comune di Selvino, costituisce una unica Azienda e comprende i seguenti servizi:

a) Produzione, acquisto e distribuzione di energia elettrica.-

b) Servizio di distribuzione di acqua potabile.-

Ciascun servizio, pur non costituendo un Ente a sè, a sensi dell'Art. 2 del T.U. approvato con R. Decreto 15 Ottobre 1925 n°2578, ha bilanci conti ed inventarii separati che raggruppati formano il bilancio generale.-

La gestione dell'Azienda è disciplinata dalle Leggi vigenti sulle Municipalizzazioni e dal relativo regolamento 10 Marzo 1904 N° 108, nonché dalle disposizioni contenute dagli articoli 261 e seguenti del R.D. 14 Settembre 1931 n°1175, relativo al T.U. della Finanza

tamente gratuite.-

Ai membri della stessa verranno rimesse le spese vive che dovessero sostenere per disbrigo di pratiche inerenti alla carica. Tali rimborsi verranno liquidati dal Podestà.-

Art. 6

Tutte le funzioni dell'Azienda fanno capo ad un Direttore Tecnico Amministrativo dal quale dipende direttamente tutto il personale tecnico ed amministrativo addetto alle Aziende.-

Art. 7

Il Direttore Tecnico Amministrativo è di regola nominato (con l'osservanza delle norme stabilite dall'Art. 4 del T.U. approvato con R.D. 15 Ottobre 1925 n°2578) in seguito a pubblico concorso dalla Commissione con l'intervento di almeno due terzi dei suoi componenti.-

Eccezionalmente il Direttore potrà essere nominato per chiamata diretta, ma, in tal caso, la sua nomina dovrà essere proposta dalla Commissione a voti unanimi ed approvata dal Podestà.- Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono presentare:

a) Atto di nascita da cui risulti che l'aspirante ha compiuto i 25 anni ma non ancora i 60 salvo le eccezioni di legge;

b) Certificato di cittadinanza italiana;

c) Certificato di buona condotta morale e politica ed iscrizione al P.N.F.-

d) Certificato penale generale in data non anteriore ai tre mesi dall'apertura del concorso;

e) Certificato medico comprovante la sana e robusta costituzione fisica.-

f) Laurea di Dottore-Ingegnere;

g) Titoli che comprovino i servizi prestati nella dire-

zione di Aziende Industriali e dimostrino una speciale competenza tecnica dei servizi che costituiscono l'Azienda Municipalizzata con particolare riguardo al campo elettro-tecnico..=

Art. 8

Il Direttore è nominato per tre anni, può essere confermato di triennio in triennio e non può essere licenziato prima del termine per il quale fu nominato senza deliberazione motivata della Commissione, da adottarsi a maggioranza ..=

Il Direttore prima di assumere le sue funzioni dovrà prestare una cauzione di L. 10.000..= in contanti, in titoli del debito pubblico, od in obbligazioni del Comune i cui interessi o cedole maturande spetteranno al prestatore della cauzione..=

Art. 9

Per le specifiche attribuzioni del Direttore e per i provvedimenti disciplinari valgono le norme contenute nell'Art. 4 del T.U. approvato con R.D. 15 Ottobre 1925 n° 2578..=

In modo particolare il Direttore sovrintende con piena responsabilità tecnica all'esercizio dei vari rami dei servizi dell'Azienda, risponde amministrativamente nei limiti delle sue competenze e deve esplicitare la sua opera con assiduità e con razionali proposte alla fine di conseguire il miglior rendimento tecnico economico dell'Azienda..=

Risponde della disciplina del personale, nonché del regolare funzionamento degli Uffici dipendenti e di ogni danno derivato alle cose ed alle persone per la eventuale mancata vigilanza; delle relazioni, dei dati, dei preventivi tecnici forniti alla Commissione od al Presidente..= Tiene costantemente al corrente il Presidente sull'andamento dei servizi..=

La responsabilità del Direttore non esonera i dipendenti dalla responsabilità che loro incombe e che viene determinata dalle singole attribuzioni..=

Art. 10

Il Direttore interviene alle sedute della Commissione e dà vo-

to consultivo, quando non ne sia stato dispensato dal Presidente o dalla Commissione Amministratrice.-

Durante le assenze temporanee del Direttore, la Commissione, ed in caso d'urgenza, il Presidente, decideranno di volta in volta, a chi affidare l'incarico della supplenza.-

Il Direttore funge da Segretario della Commissione Amministratrice redigendone e controfirmando i verbali.-

Art. II

Dal Direttore dipendono oltre i servizi tecnici anche quelli amministrativi e quindi anche tutto il personale che ad essi fosse adibito derivandogli le responsabilità attribuitegli per tale carica, dalla Legge, nonché quelle dell'Art. 264 del T.U. sulla Finanza Locale.-

Cura l'osservanza delle disposizioni legislative, e regolamentari, controlla l'esatta tenuta dei libri contabili, accerta la esattezza e la regolarità dei mandati di pagamento nonché degli ordini di riscossione e dei ruoli delle entrate e delle spese, controfirmandone i documenti relativi; vigila perchè vengano osservate le norme stabilite dal presente regolamento e quelle legali riguardanti l'Azienda.-

C A P I T O L O II°

ORDINAMENTO TECNICO ED AMMINISTRATIVO

Art. I2

Costituisce il personale tecnico-amministrativo dell'Azienda:

- 1°) Un Direttore Tecnico-Amministrativo
- 2°) Un contabile cassiere
- 3°) Un esattore con funzioni tecniche per gli impianti elettrici e di acquedotto
- 4°) Due operai di Centrale.-

Art. I3

Le funzioni e le mansioni del Direttore Tecnico-Amministrativo sono quelle definite negli articoli 9- 10- 11 - 15 - 17 -

24 del presente Regolamento..=

Art. 14

Le funzioni del Contabile=Cassiere oltre quelle della emissione delle bollette e fatture sono specialmente rivolte alla tenuta dei libri contabili, dell'archivio, del controllo di tutto quanto concerne la gestione dell'Azienda, la compilazione del bilancio, la tenuta degli inventarii, osservando tutte le disposizioni vigenti al riguardo, nonché le speciali istruzioni che in conformità di queste, venissero col tramite del Direttore, emanate dalla Commissione Amministratrice..=

Art. 15

Le operazioni di cassa saranno scrupolosamente annotate nei libri dell'Azienda ed eseguite dal contabile al quale però è inibito qualsiasi pagamento o liquidazione di fatture o conti qualsiasi..= Ogni pagamento non può essere fatto se non con mandato firmato dal Direttore dell'Azienda..=

Art. 16

Non è consentito al Contabile=Cassiere di tenere fondi a disposizione se non in misura che verrà determinata di anno in anno dalla Commissione Amministratrice..=

Art. 17

I fondi dell'Azienda saranno depositati presso la Banca Mutua Popolare di Nembro..=

La firma per i prelievi spetta al Direttore per quanto sia di ordinaria Amministrazione; mentre per operazioni eccedenti tale incarico, al Direttore è data facoltà di prelievo di fondi solo dopo regolare delibera della Commissione..=

Art. 18

Alla fine di ogni anno di gestione i fondi eccedenti gli stanziamenti di bilancio verranno dalla Commissione della Azienda passati al Tesoriere Comunale dietro rilascio di delegazione a scarico da parte del Podestà..=

Art. 19

Entrano nel novero delle spese di ordinaria amministrazione

gli acquisti di materiale per rifornimento di magazzino, per eseguire prese od allacciamenti di Utenza; mentre ne sono escluse quelle occorrenti per ampliamenti delle reti, acquisto macchine, e di modifica o costruzione di fabbricati sieno pur essi cabine o serbatoi.-

C A P I T O L O 3°

GERARCHIA = TRATTAMENTO DEL PERSONALE

Art. 20

Il personale, in armonia all'ordinamento tecnico amministrativo dell'Azienda, è classificato gerarchicamente nel modo indicato nella tabella annessa al presente Regolamento.-

Art. 21

Per quanto riguarda la nomina del contabile cassiere avverrà per chiamata diretta.- Tale nomina varrà la durata di un biennio salvo licenziamento con preavviso tre mesi prima della scadenza.- Scaduto il biennio di prova si intenderà tacitamente prorogata la nomina di anno in anno salvo il diritto di licenziamento con preavviso di tre mesi prima della scadenza.-

Art. 22

La nomina del riscuotitore capo e degli operai di Centrale avverrà per pubblico concorso ed in caso eccezionale per chiamata diretta.-

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti dovranno produrre i seguenti documenti:

- a) Atto di nascita da cui risulti che l'aspirante ha compiuto i 23 anni ma non i 55 salvo le eccezioni di legge.-
- b) Certificato di Cittadinanza Italiana.-
- c) Certificato di buona condotta morale e politica e d'iscrizione al P.N.F.-
- d) Certificato penale di data non anteriore a mesi tre dall'apertura del concorso.-
- e) Certificato medico comprovante la sana e robusta costituzione.-
- f) Foglio di congedo militare.-
- g) Titoli e certificati che comprovino d'aver prestato servi-

zio consimili al richiesto, specialmente per manovre in cabina con linee ad alta tensione, aver eseguito impianti stradali tesatura linee, esecuzione di allacciamenti con inserzione di apparecchi di misura e controllo..»

Art. 23

Gli impiegati e gli operai non potranno esercitare alcun altro impiego, arte o professione presso altri Enti pubblici o privati nè potranno assumere alcun incarico anche temporaneo, senza l'espressa autorizzazione della Commissione, previo parere del Direttore..»

Art. 24

La nomina avrà la durata di un biennio salvo licenziamento con preavviso di tre mesi prima della scadenza..» Scaduto il biennio di prova si intenderà tacitamente prorogata la nomina di anno in anno salvo il diritto di licenziamento con preavviso di tre mesi prima della scadenza..»

Art. 25

In caso di licenziamento il personale non avrà diritto ad indennità, compensi e pensioni a carico dell'Azienda..» L'Azienda si impegna nel caso di cessione del servizio a privati ad assicurare da parte dei cessionari la continuazione delle condizioni fatte al personale col presente Regolamento..»

Art. 26

L'Azienda provvederà all'iscrizione di tale personale alla Cassa Nazionale per le Assicurazioni Sociali ed all'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro, specificando nel contratto che il personale è a contatto con l'alta tensione e che per il suo lavoro fa uso di ascake a mano..»

Art. 27

Il personale in servizio al momento dell'entrata in vigore del presente regolamento resta confermato salvo licenziamento per casi di demerito..»

Disposizioni disciplinari.- Le pene disciplinari del personale sono le seguenti:

A) Ammonizione che è il richiamo verbale o scritto all'osservanza dei propri doveri fatto all'Agente e si applica dal Direttore per semplice negligenza o disattenzione in servizio; lievi mancanze disciplinari o diverbi in servizio e linguaggio scorretto.-

B) Multa che consiste nella trattenuta di una parte della mercede giornaliera nella misura non eccedente un decimo e per un periodo da un giorno ad un mese e viene inflitta dal Direttore a seconda della gravità della mancanza per recidiva nelle mancanze di cui alla comma precedente che già formarono oggetto di ammonizione scritta, per assenze arbitrarie dal servizio; per inurbanità e mancanza di rispetto verso il pubblico, per richieste ed accettazioni di mance, per condotta riprovevole in servizio e per abituale trascuranza del materiale in consegna.- Dell'applicazione della multa sarà data all'Agente avviso scritto.-

C) Sospensione: che consiste nell'allontanamento temporaneo dell'agente dal servizio con perdita totale del salario per un periodo non superiore a dieci giorni per mese.-

Salvo casi gravi, in cui la sospensione deve essere immediata per ragioni di servizio e nei quali potrà essere applicata anche dal Direttore, essa viene inflitta dalla Commissione Amministratrice dell'Azienda sentito l'interessato e commisurato alla gravità delle mancanze per recidive nelle mancanze di cui ai precedenti commi; Per simulazione di malattia, per alterchi in servizio o atti di insubordinazione, per abuso di bevande alcoliche riscontrata durante il servizio.-

La sospensione può essere applicata a tempo indeterminato in pendenza di inchieste o provvedimenti amministrativi e di processi penali a carico dell'Agente.-

E lascia facoltà alla Commissione Amministratrice di assegna-

re alla Famiglia dell'agente punito in tutto od in parte il salario a questo sospeso.-

D) Licenziamento che consiste nell'allontanamento definitivo dell'agente e viene applicato dalla Commissione sentito l'interessato per le sue discolpe da presentarsi per scritto a chi persista nelle mancanze di cui ai comma precedenti così da dimostrarsi incorreggibile; a chi sia appropriato anche temporaneamente od abbia cooperato acchè altri si appropriino oggetti o materiali appartenenti all'Azienda e ciò anche se i materiali e gli oggetti venissero restituiti; a chi sia trovato ubriaco in servizio; a chi per fatti riprovevoli in servizio si renda indegno della pubblica stima; a chi frodasse sia direttamente che indirettamente importi dovuti all'Azienda o dei quali fosse responsabile; a chi venga sottoposto alla ammonizione od alla sorveglianza.-

In questi casi il licenziamento potrà anche essere immediato senza diritto da parte del licenziato ad alcun risarcimento di danno.-

Art. 29

La designazione della mancanze fatte nell'articolo precedente deve ritenersi semplicemente semplificativa e non esclude quindi l'applicazione delle punizioni anche per altre mancanze ivi non specificate le quali possono in qualsiasi modo riuscire di danno all'esercizio dell'Azienda.-

C A P I T O L O I V °

FINANZA E CONTABILITA' DELL'AZIENDA

Art. 30

I beni mobili ed immobili dell'Azienda sono descritti in appositi inventari, separati per ogni servizio, da redigersi a cura del Presidente della Commissione Amministratrice in concorso del Podestà o di un suo rappresentante.-

Art. 31

La valutazione iniziale dei beni immobili e mobili dei vari

servizi è fatta in base alle risultanze dei conti consuntivi delle singole Aziende al 31 Dicembre 1934.-

I fondi stanziati nei singoli Bilanci come quote di deperimento (ammortamenti fisici) dei beni mobili ed immobili sono portati annualmente a diminuzione dei valori assegnati inizialmente ai beni stessi, i singoli miglioramenti ed acquisti di nuovo materiale d'impianto, eseguiti anche con i fondi prelevati dai deperimenti, accresceranno nel loro importo i valori dei beni immobili e mobili.-

(Quote di deperimento da applicarsi di cui a tabella 2 allegata).-

Art. 32

Per la compilazione e per l'approvazione del bilancio preventivo si osserveranno le seguenti norme:

a) L'esercizio annuale comincia col 1° Gennaio e termina al 31 Dicembre, nè può essere prorogato.-

b) Il bilancio preventivo comprende il bilancio economico ed il bilancio finanziario.-

c) Il bilancio economico comprende tutta la materia che forma oggetto del conto esercizio e cioè:

1°) Nella parte attiva tutte le rendite, i profitti, i ricavi, le entrate reali che si presume possano aver luogo nell'anno;

2°) Nella parte passiva tutte le spese reali, gli oneri, le perdite ed i consumi che si presume possano aver luogo nell'anno.-

Tale bilancio si chiude con le indicazioni del profitto e della perdita presunta.-

Il Bilancio finanziario indica invece le entrate, le uscite da riscuotere o da pagare in danaro, reali, e figurative, che si presumano accertate nell'anno e serve di base per il servizio di tesoreria e per la contabilità relativa alle entrate ed alle uscite di danaro.-

Nella parte passiva dei due bilanci è stanziato un fondo di riserva per le nuove maggiori spese e per le impreviste.-

ART. 33

Le spese inerenti alla Amministrazione Generale sono divise pro quota fra i diversi servizi in rapporto alle entrate loro di ognuno di essi.-

Art. 34

Il Conto consuntivo economico e finanziario di ciascun servizio dell'Azienda dovrà essere presentato dal Direttore entro il mese di Febbraio.-

- a) Il riassunto dei conti aperti dell'Azienda al Comune;
- b) Il prospetto indicante il costo unitario dei servizi, ove sia possibile.-
- c) La situazione generale del patrimonio dell'Azienda con la indicazione delle variazioni subite durante l'anno dalle attività e dalle passività.-

Art. 35

Le spese ed opere da farsi in economia possono essere tutte quelle riferentisi all'ordinaria manutenzione a norma degli stanziamenti di bilancio, nonché tutte quelle che di volta in volta verranno determinate mediante apposite deliberazioni dalla Commissione Amministratrice.-

C A P I T O L O V°

VERIFICHE PERIODICHE DI CASSA

Art. 36

Il Presidente della Commissione Amministratrice deve verificare ogni mese lo stato di cassa dell'Azienda trasmettendo copia al Podestà del relativo verbale.-

Lo stato di cassa dell'Azienda, la tenuta della relativa contabilità e l'andamento degli Uffici della Direzione, sono verificati alla fine di ogni semestre in via ordinaria, od anche ogni qualvolta ne risulta l'opportunità, dal Podestà assistito dal Segretario del Comune.-

C A P I T O L O VI°

DISTRIBUZIONE DEGLI UTILI

Art. 37

Gli utili netti risultanti dal conto di ciascuno dei diversi servizi dedotto il 10% dovute al fondo di riserva per le eventuali perdite, saranno versati al Comune. =

Al Direttore ed al personale non verrà attribuita alcuna quota per utili. =

C A P I T O L O VII°

DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

Art. 38

Le tariffe per i servizi sono approvate dal Podestà su proposta della Commissione Amministratrice. =

Art. 39

Per tutto quanto non dispone specificatamente il presente Regolamento si osserveranno le norme contenute nel T.U. approvato con R.D.L. 15 Ottobre 1925 - n° 2578 e del Regolamento approvato con R.D. 10 Marzo 1904 n° 108 nonchè degli articoli 261 e seguenti del T.U. sulla Finanza Locale. =

Lebrino L. Gennaro 1946 XV
H. Podestà

Il Segretario
SSS Signoria

TABELLA I°

TABELLA ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE

~~~~~

|                                     |    |   |
|-------------------------------------|----|---|
| a) Direttore Tecnico-Amministrativo | N° | I |
| b) Contabile Cassiere               | "  | I |
| c) Esattore e Capo-Servizi          | "  | I |
| d) Personale di Centrale            | "  | 2 |

# T A B E L L A    II°

## QUOTE PERCENTUALI ANNUE DI DEPERIMENTO

~~~~~

a) SERVIZIO ENERGIA ELETTRICA.-

Opere idrauliche	2.30
Fabbricati	1.00
Motrici Idrauliche	5.00
Generatrici	5.00
Quadri e trasformatori elevatori	4.00
Paratorie e macchinario diga	3.00
Reti alta e bassa tensione	4.00
Cabine di trasformazione (parti murarie)	1.00
Trasformatori, armamento cabine di trasformazione, sezionamento ecc. ecc.	5.00
Allacciamenti	10.00
Contatori e limitatori	10.00
Attrezzi	10.00
Spese generali d'impianto	5.00

b) SERVIZIO ACQUEDOTTO/

Opere idrauliche per arginatura raccolta, condotta- ra a pelo libero, serbatoi, gallerie, condotte forzate di acciaio, ghisa ecc.	3.00
Macchine di sollevamento, apparecchi e strumenti vari	8.00

T A B E L L A I I I °

=====

STIPENDI PERSONALE

1°) Al Direttore Tecnico-Amministrativo	L. 5250.00
2°) Al Contabile Cassiere	" 3300.00
3°) Salario al riscuotitore Capo-servizi	" 5420.00
4°) Operai ciascuno	" 5420.00

al lordo di imposta di Ricchezza Mobile e Complementare e Cassa Assicurazioni Sociali.-

Al Direttore Tecnico-Amministrativo non va accordata alcuna quota di compartecipazione sugli utili.-

Avrà però diritto all'indennità di trasferta e rimborso spese forzose per i viaggi fuori sede che dovesse compiere per il disimpegno di affari inerenti alla Azienda da liquidarsi dal Presidente dell'Azienda.-

Per esigenze di servizio i lavori eseguiti dal personale anche in ore straordinarie e festive come pure quelle da eseguirsi fuori sede saranno retribuiti a parte mediante indennità speciali da assegnarsi dalla Commissione Amministratrice.-